

## **PRAZO PARA PEDIDOS:**

- **Auxílio Financeiro** - 20 dias antes do início das atividades.

## **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:**

Auxílio financeiro para participação em evento – ALUNO:

1. Formulário do PROAP EVENTOS (site da pós);
2. Carta de aceite **assinada**;
3. Cronograma de atividades do evento;
4. Resumo do trabalho;
5. Atestado de matrícula;
6. Cópia do cartão da conta corrente ou extrato bancário (comprovante bancário).

Nordeste: R\$ 850,00 (Oitocentos e cinquenta reais)

Outras regiões: R\$ 1000,00 (Mil reais)

Fora do país: R\$ 2300,00 (Dois mil e trezentos reais)

**Prestação de contas:** Relatório de atividades e declaração/ certificado de participação do evento.

Auxílio financeiro a estudante – ALUNO – Pesquisa

1. Formulário PROAP PESQUISA (site da pós);
2. Cronograma de atividades da pesquisa;
3. Resumo da pesquisa;
4. Atestado de matrícula
5. Cópia do cartão da conta corrente ou extrato bancário (comprovante bancário).

**Prestação de contas:** Relatório de atividades e recibos que comprovem deslocamento e hospedagem.